



Ross Travel Agency LLC

CONTRATO DE SERVICIOS

Contrato N.º: {{NUMERO_CONTRATO}}

Fecha: {{FECHA}}

info@rosstravelagency.com

Contrato de Prestación de Servicios

Entre **Ross Travel Agency LLC** (en adelante, "el Proveedor"), EIN 84-3826437, con domicilio en 305 Bruce Ave, Dumas, TX 79029, USA, y **{{NOMBRE_CLIENTE}}** (en adelante, "el Cliente"), con identificación/registro **{{ID_CLIENTE}}** y correo **{{EMAIL_CLIENTE}}**, se celebra el presente contrato bajo los siguientes términos:

1. Objeto y Alcance del Servicio

El Proveedor prestará al Cliente los siguientes servicios: **{{DESCRIPCION_SERVICIO}}**. El alcance, fechas y entregables se detallan en la factura y/o anexo adjunto, que forman parte integral de este contrato.

2. Precio y Forma de Pago

Concepto	Detalle
Monto total	USD {{MONTO}}
Método de pago	Transferencia bancaria (Wire) / ACH / Tarjeta (según se indique)
Vencimiento	{{FECHA_VENCIMIENTO}}
Datos bancarios	{{DATOS_BANCARIOS}}

3. Reconocimiento y Autorización del Pago

El Cliente **reconoce y autoriza expresamente** el cargo/transferencia por el monto indicado, declara que los fondos son de origen lícito y de su titularidad, y que ha leído y aceptado el alcance del servicio antes de realizar el pago.

4. Carácter Firme del Pago (No Reversión)

El Cliente acepta que, una vez prestado el servicio conforme a lo pactado, **el pago es firme y definitivo**. El Cliente se compromete a **no iniciar contracargos (chargebacks) ni solicitudes de reversión injustificadas**. Cualquier inconformidad se resolverá primero de forma directa con el Proveedor conforme a la cláusula 6.

5. Política de Cancelación y Reembolso

Cancelaciones y reembolsos se regirán así: **{{POLITICA_REEMBOLSO}}**. Salvo lo aquí indicado, los pagos por servicios ya prestados o gastos no recuperables (reservas, boletos, proveedores) **no son reembolsables**.

6. Resolución de Disputas

Ante cualquier desacuerdo, el Cliente notificará por escrito al Proveedor (info@rosstravelagency.com) y ambas partes intentarán una solución de buena fe dentro de **{{DIAS_DISPUTA}}** días. Este contrato se rige por las leyes de **{{JURISDICCION}}**.

Firma del Cliente

Por Ross Travel Agency LLC

Nombre:

Fecha: _____

Nombre:

Fecha: _____

Ross Travel Agency LLC

FACTURA / INVOICE

Factura N.º: {{NUMERO_FACTURA}}

Fecha de emisión: {{FECHA}}

Vence: {{FECHA_VENCIMIENTO}}

Facturar a:

{{NOMBRE_CLIENTE}}

{{DIRECCION_CLIENTE}}

{{EMAIL_CLIENTE}}

Descripción	Cant.	Precio unit.	Importe
{{DESCRIPCION_SERVICIO}}	1	USD {{MONTO}}	USD {{MONTO}}
{{LINEA_2}}			

Subtotal USD {{SUBTOTAL}}

Impuestos USD {{IMPUESTOS}}

TOTAL USD {{MONTO}}

Instrucciones de Pago

Banco: {{BANCO}} · Beneficiario: Ross Travel Agency LLC · Cuenta/ABA/SWIFT: {{DATOS_BANCARIOS}}

Para montos altos se recomienda Transferencia Bancaria (Wire). El pago se considera completado al confirmarse en la cuenta del Proveedor.

Términos y Condiciones (aceptados al efectuar el pago)

- Al pagar esta factura, el Cliente **reconoce y autoriza** el cargo/transferencia y confirma haber recibido/aceptado la descripción del servicio.
- El pago por servicios prestados es **firme y definitivo**; el Cliente se compromete a no iniciar contracargos ni reversiones injustificadas.
- Cualquier inconformidad se notificará primero por escrito a info@rosstravelagency.com para resolución directa antes de acudir a su banco o emisor.
- Gastos no recuperables (reservas, boletos, pagos a terceros) **no son reembolsables**.
- Política de reembolso/cancelación aplicable: {{POLITICA_REEMBOLSO}}
- El Cliente declara que los fondos utilizados son de origen lícito y de su titularidad.

Ross Travel Agency LLC · info@rosstravelagency.com

Aviso: Esta es una plantilla de referencia, no constituye asesoría legal. Reemplace los campos marcados {...} y haga revisar el documento por un abogado/contador antes de usarlo con clientes.